

WEB YAYIN KOMİSYONU AMAÇ VE İLKELERİ

Amaçlar:

- A. Okul-öğrenci-veli iletişimini kolaylaştırmak ve güçlendirmek
- B. Teknoloji kullanımının yaygınlaştırılmasına önyak olmak,
- C. Okulumuzda düzenlenen çeşitli organizasyon, faaliyet ve kampanyaları ülke bazında duyurarak okulumuzun tanıtımını ve gerçekleştirdiğimiz projelerin yaygınlık kazanmasını sağlamak.

İlkeler:

- a. Web Yayın Komisyonu, web sitesi üzerinden, T.C. Devleti'nin siyasi rejimini, Devletin güvenliğini, Türk Milleti'nin değer yargılarını ve sosyal yapısını riske atacak; T.C Anayasası'na aykırı faaliyetlerde bulunulmasına izin vermez.
- b. Web Yayın Komisyonu, Atatürk İlke ve İnkıplarını esas alarak çalışmalarını sürdürür ve bunlara ters düşecek davranışların ortaya çıkmasına izin vermez.
- c. Web Yayın Komisyonu, web sitesine kişisellik kazandıracak faaliyetlerde bulunmaz,
- d. Web Yayın Komisyonu, web sitesini karşıt olduğu düşüncelere bir cevap aracı olarak veya kişi veya kurumlara uygunsuz ilhamlarda bulunmak için kullanmaz.
- e. Web Yayın Komisyonu, ziyaretçi ve kullanıcılarının siteyi herhangi bir şekilde kişisel amaçları için kullanılmasına izin vermez.
- f. Web Yayın Komisyonu, hazırlanan sayfalarda kullanılan yazılı ve görsel materyallerin konu ile alakalı olmasına dikkat eder.
- g. Web Yayın Komisyonu, hazırlanan sayfalarda genel ahlak kuralları dışına çıkılmasına izin vermez.
- h. Web Yayın Komisyonu, hazırlanan sayfaların illegal öğeler içermesine, siyasi veya dini propaganda amaçlı metinler veya materyaller kullanılmasına izin vermez.
- i. Sitede kullanılan her tür görsel ve işitsel materyallerin 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Yasasına uygun olmasına özen gösterir.
- j. Web Yayın Komisyonu, web sitesinin sürekli güncel kalması için, çalışmalarını hızlı ve hatasız yürütmeyi ilke edinmiştir.
- k. Web Yayın Komisyonu, ziyaretçi ve kullanıcılarından gelen kişisel olmayan eleştiri ve önerilere açık, yenilikçi bir yaklaşım benimser.
- l. Web Yayın Komisyonu, ayda bir toplanarak, web sitesini değerlendirir, kararlar alır, uygulamak üzere çalışmalarına başlar.

WEB YAYIN KOMİSYONU ÜYELERİ GÖREV DAĞILIMI

PERSONEL YETKİLERİ

İnternet sitesi yayın ekibinin görevleri şunlardır:

ADI SOYADI	BRANŐI	GÖREVİ
Mevlüt ŐAHİN	Müdür Yardımcısı	İnternet sitesi yayın ekibi yöneticisi
Ali FİL	Biliőim Tekn. Öğretmeni	İnternet sitesi yöneticisi
H.Hüseyin YAVUZ	Edebiyat Öğretmeni	Editör
Sevican ÖZTÜRK	Rehber Öğretmen	Danışman

- a) Okul internet sitesini yayınlar, yönetir.
- b) Panel Kullanım ve İçerik Yönetim politikasına uygun iş ve işlemleri yapar.
- c) İnternet sitesi yayın ekibi yöneticisi; internet sitesi yayın ekibinin koordinasyonu, denetimi ve yayınlanacak içeriğin kontrolünü sağlar.
- ç) İnternet sitesi yöneticisi okul internet sitesi ile ilgili teknik iş ve işlemleri yürütür.
- d) Editör; içerik oluşturur, oluşturulan tüm içeriklerin niteliğini artırmak üzere; anlam bütünlüğü, hitap tutarlılığı, noktalama, imla ve yazım kurallarına uygunluğunu denetler, değerlendirir ve düzeltmeler yapar.
- e) Danışman; oluşturulan tüm içeriklerin pedagojik açıdan uygunluğunu denetler.

WEB YAYIN KOMİSYONU ÇALIŐMA ŐEKLİ

Web Yayın Ekibi, konu ile ilgili herhangi bir yazılı veya işitsel Őart bulunmamasına rağmen, ayda bir yaptığı toplantılarla, geçmişte yapılanları değerlendirir. Bu değerlendirmeler sonucunda sistem üzerinde yapılacak değişiklikler karara bağlanır ve teknik personel tarafından bu güncellemeler yapılmak üzere kayda alınır.

Yapılan toplantılarda, sisteme kazandırılabilir yeni fikir ve projeler gündeme getirilir. Bu fikir ve projeler dönemsel olarak hedef alınır ve belli ölçütlere göre uygulama sırasına konulur. Sıraya konulan bu fikir ve projelerin sırala uygulanmasında planlamalar yapılır.

Her proje için belirli bir süre konulur ve bu sürede projenin hayata geçirilmesinde tüm ekip, görev dağılımı yaparak projeyi o süre zarfında gerçekleştirir ve hizmete açar.

Ar-Ge personeli tarafından elde edilen bulguların ortaya konulması ve uygun görüldüğü takdirde bu bulgulara uygun hareket edilmesi karara bağlanır.

Sistemin kontrolleri esnasında karşılaşılan yanlışlık ve uygunsuzlukların ortaya konularak giderilmesi karara bağlanır.

Web Yayın Komisyonu, okulun tüm kulüpleri ile ortak çalışır. Kulüpler, web sitesi üzerinde kendileri ile ilgili haber, duyuru, resim, Őekil vb. materyalleri kendi faaliyet alanlarına uygun Şekilde temininden ve bu materyallerin içeriklerinden sorumludur. Kulüpler, birimler ya da öğretmenler Web sitesi Haber/Duyuru Yayın talebi esasları çerçevesinde cevap verirler.

WEB SİTESİ HABER/DUYURU YAYIN TALEBİ ESASLARI

Kulüpler ya da öğretmenlerin Resmi web sitemizde yayınlanmasını istedikleri haber/duyuru taleplerini; WEB YAYIN HİZMETİ TALEP FORMU' nu doldurarak, bu forma ekleyecekleri yayınlanmasını istedikleri içeriğe ilişkin hem basılı kağıt üzerinde hem de dijital ortamda hazırlanmış; haber metni, resim, sunu vs, ile birlikte İnternet sitesi yayın ekibi yöneticisine iletirler.

İnternet sitesi yayın ekibi yöneticisi; Editör tarafından değerlendirilmek üzere ilgili içeriği sunar.

Değerlendirmeci üyeler azami (7) gün içinde değerlendirmelerini yaparak, gönderinin orijinalliğini bozmaksızın alt kısmına "uygundur" veya "uygun değildir" çünkü şeklindeki şerhini düşerek İnternet sitesi yayın ekibi yöneticisine geri gönderirler.

Değerlendirmecilerin yayınlanmasını uygun gördüklerini /görmediklerini yayınlatma yetki ve sorumluluğu İnternet sitesi yayın ekibi yöneticisine aittir. İnternet sitesi yayın ekibi yöneticisi onayladığı içeriğe ilişkin talep formu ve eklerini İnternet site yöneticisi Ali FİL 'e göndererek yayına verilmesini sağlar.